



# 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

## （全学共通部分）

調布学園大学は、建学の精神である「捨我精進」に基づき、社会に貢献しうる、質の高い「実践力」を有する人材を育成することを教育目標とし、次のような資質・能力を有する学生を求める。

### 1. 知識・技能

高等学校で学ぶ各教科における基礎的な知識や技能がある。

### 2. 思考力

社会の問題に関心を持ち、その背景や要因について考えることができる。

### 3. コミュニケーション力

自分の考えを持ちながら、他者と良好なコミュニケーションを図ることができる。

### 4. 意欲・姿勢

目標を持ち、計画的に学業に取り組む姿勢がある。

### 5. 問題解決力

課題を発見し、解決するまでの方法を考えることができる。

## 【求める学生像】

### （社会福祉専攻）

社会問題に関心を持ち、他者および多機関と連携し、高い倫理観をもって問題解決に向き合うソーシャルワーク専門職を目指す学生。

### （介護福祉専攻）

歳をとっても障害があっても、すべての人が命ある限り幸せに生きるために支援していきたいと考え、多様な視点を尊重しながら協力し合い、主体的に行動できる学生。

### （共生社会学科）

現代社会についての基礎的な知識を持ち、共生社会の実現に向けて、多様な人々と協働して学び、実践していく意欲を持った学生。

### （子ども教育学科）

子どもや子どもを取り巻く社会の問題に興味・関心を持ち、家庭や地域等と連携して、子どもの成長・発達にふさわしい教育・保育を実践したいと考える学生。

### （心理学科）

人の心や行動に興味関心を持ち、心理学という視点からの学びを深めることによって、自分も他者も大切にできる心育て社会で活躍できる学生。

## 【入学者選抜方法】（全学共通部分）

### 1. 総合型選抜

強い目的意識や深く考える力、コミュニケーション能力などを持つ人、または学校内外で多様な活動をしてきた人を求める選抜方法。

### 2. 学校推薦型選抜

学業および人物が優れ、学校長が推薦する人を対象とする選抜方法。

### 3. 一般選抜

書類審査と学力試験で判定する選抜方法。

### 4. その他の選抜

社会で培ってきた社会人基礎力と学修に対する主体的な姿勢を求める社会人選抜や、本学の建学の精神および教育理念・伝統を継承し発展させることを目的とした調布学園子女等選抜、その他、入学者の多様性を確保する観点から、入学志願者の努力プロセス、意欲、目的意識等を重視した選抜を実施する。

アドミッション・ポリシーに基づいた入学者選抜方法についての詳細は、本学ホームページ内 情報公開を参照ください。

### 個人情報の取り扱いについて

出願に際して得られた個人情報（住所、氏名、電話番号、その他の情報）は、入試関連業務（入試の実施、判定、結果通知、手続き関係書類の発送等）、および個人が特定できない形での統計資料の作成に使用いたします。お預かりした個人情報は適切・安全に管理いたします。  
\*個人情報の取り扱いについて、ご不明な点がございましたら、入試・広報課（TEL044-966-6800）までお問い合わせください。

# 2027年度 総合型選抜

## ■設置学部・学科・専攻および募集人員

学部・学科・専攻			募集人員
人間福祉学部※	社会福祉学科	社会福祉専攻	30名
		介護福祉専攻	10名
	共生社会学科	15名	
子ども教育学部	子ども教育学科	30名	
人間科学部	心理学科	20名	

※人間福祉学部では出願時に学部内で、第2志望学科・専攻、第3志望学科・専攻を設定することができます。

## ■出願資格

次のいずれかに該当する者。

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、および2027年3月卒業見込みの者
  - ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2027年3月卒業見込みの者
  - ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- \*入学審査が必要な人は、出願開始日の30日前までにお問い合わせください。

## ■選抜日程

選抜区分	インターネット入力期間	必要書類送付期限 (郵送必着)	試験日	合格発表	手続締切日
探究型Ⅰ期 活動型Ⅰ期 オープンキャンパス参加型Ⅰ期 パフォーマンス型Ⅰ期※1	9月1日(火) 10:00～ 9月10日(木) 23:59	9月11日(金)	一次試験 9月17日(木) 二次試験 (学費減免チャレンジ入試) 10月18日(日) <small>※希望者は二次試験を受験し、学費減免にチャレンジすることができる。</small>	一次試験結果発表 9月24日(木) 10:00 合格発表 11月2日(月) 10:00	11月13日(金)
探究型Ⅱ期 活動型Ⅱ期	9月1日(火) 10:00～ 10月13日(火) 23:59	10月15日(木)	10月18日(日)	11月2日(月) 10:00	11月13日(金)
探究型Ⅲ期 活動型Ⅲ期	11月2日(月) 10:00～ 11月17日(火) 23:59	11月19日(木)	11月22日(日)	12月1日(火) 10:00	12月11日(金)
探究型Ⅳ期 活動型Ⅳ期 オープンキャンパス参加型Ⅱ期 パフォーマンス型Ⅱ期※1	11月2日(月) 10:00～ 12月15日(火) 23:59	12月17日(木)	12月20日(日)	12月22日(火) 10:00	1月5日(火)
探究型Ⅴ期 活動型Ⅴ期	12月28日(月) 10:00～ 1月26日(火) 23:59	1月28日(木)	2月1日(月)	2月3日(水) 10:00	2月19日(金)
探究型Ⅵ期 活動型Ⅵ期	12月28日(月) 10:00～ 2月2日(火) 23:59	2月5日(金)	2月12日(金)	2月15日(月) 10:00	2月25日(木)
探究型Ⅶ期 活動型Ⅶ期	2月1日(月) 10:00～ 2月23日(火) 23:59	2月25日(木)	3月1日(月)	3月3日(水) 10:00	3月12日(金)

※1 パフォーマンス型は子ども教育学部の実施。

\*総合型選抜は、専願制です。

\*不合格となった場合でも、別の期に再出願することが可能です。

\*総合型選抜各期と同日に実施される他の選抜区分との同時出願はできません。

\*総合型選抜では、他の選抜での選考により不合格となった場合には、その後に実施される他の選抜区分に再出願することが可能です(総合型選抜の別の期を含む)。

## 出願条件と選抜方法

### 〈探究型〉

#### (1) 出願条件

【出願資格】を満たし、本学を第一志望とし本学の求める人物像に合致している者

#### (2) 選抜方法

書類審査（志望理由書・調査書・発表概要書）、発表概要書に基づいたプレゼンテーション、面接により判定し、合格者を決定します。

※総合型選抜Ⅰ期の選抜方法の詳細については10ページもあわせて参照ください。

### 〈活動型〉

#### (1) 出願条件

【出願資格】を満たし、本学を第一志望とし本学の求める人物像に合致している者で、次の①または②の項目にあてはまる者

①高等学校在学中または高等学校卒業後に福祉・保育関連の施設、機関および団体で、積極的にボランティア活動などを行ってきた者で、本学卒業後に、福祉・教育・保育・心理の分野で貢献したいという強い意志のある者

②高等学校在学中に課外活動（クラブ活動、生徒会などの活動）などを積極的に行ってきた者で、本学卒業後に、福祉・教育・保育・心理の分野で貢献したいという強い意志のある者

#### (2) 選抜方法

書類審査（志望理由書・調査書・活動報告書）、活動報告書についてのプレゼンテーション、面接により判定し、合格者を決定します。

※総合型選抜Ⅰ期の選抜方法の詳細については10ページもあわせて参照ください。

### 〈オープンキャンパス参加型〉

#### (1) 出願条件

【出願資格】を満たし、本学を第一志望とし本学の求める人物像に合致している者で本学が6月～8月、12月に開催するオープンキャンパスの体験授業に参加し、体験授業参加レポートを提出した者

出願する学科・専攻のアドミッション・ポリシーに沿った体験授業に参加してください。

#### (2) 選抜方法

書類審査（学修計画書・調査書・体験授業参加レポート）、学修計画書についてのプレゼンテーション、面接により判定し、合格者を決定します。

※総合型選抜Ⅰ期の選抜方法の詳細については10ページもあわせて参照ください。

### 〈パフォーマンス型〉 ※子ども教育学部子ども教育学科のみの募集です。

#### (1) 出願条件

【出願資格】を満たし、本学の子ども教育学部子ども教育学科が第一志望であり、本学の求める人物像に合致している者

#### (2) 選抜方法

書類審査（志望理由書・調査書・パフォーマンス概要書）、パフォーマンス、面接により判定し、合格者を決定します。

※総合型選抜Ⅰ期の選抜方法の詳細については10ページもあわせて参照ください。

各選抜方法と学力の3要素との関連は以下の通りです。 ◎：重視

選抜区分	選抜方法	配点	知識技能	思考力判断力表現力	主体性多様性協働性	備考
総合型選抜 〈探究型〉	志望理由書	—				点数化せず面接で確認する
	調査書	—				点数化せず面接で確認する
	発表概要書	50点	◎	○		
	プレゼンテーション	100点	○	◎		質疑応答を含む
	面接	100点		○	◎	
総合型選抜 〈活動型〉	志望理由書	—				点数化せず面接で確認する
	調査書	—				点数化せず面接で確認する
	活動報告書	50点	◎	○		
	プレゼンテーション	100点	○	◎		質疑応答を含む
	面接	100点		○	◎	
総合型選抜 〈オープン キャンパス 参加型〉	学修計画書	—				点数化せず面接で確認する
	調査書	—				点数化せず面接で確認する
	体験授業参加レポート	—				点数化せず面接で確認する
	プレゼンテーション	100点	○	◎		
	面接	100点		○	◎	
総合型選抜 〈パフォーマンス型〉	志望理由書	—				点数化せず面接で確認する
	調査書	—				点数化せず面接で確認する
	パフォーマンス概要書	50点	◎	○		
	パフォーマンス	100点	○	◎		質疑応答を含む
	面接	100点		○	◎	

※〈探究型〉、〈活動型〉、〈オープンキャンパス参加型〉のプレゼンテーションは事前に用意したスケッチブック、模造紙等の紙の資料を使用してください。実技を求める試験ではないので制作物や道具を持参しないでください。実技を説明するのであれば写真等をご用意ください。

※〈パフォーマンス型〉について、楽器や絵本などパフォーマンスに必要なものはご自身でご用意ください。ピアノの発表をする場合は、大学にて準備をしますので試験日の2週間前までに入試・広報課（TEL 044-966-6800）までご連絡ください。

## 試験時間

選抜区分	プレゼンテーション パフォーマンス	発表についての 質疑応答	面接	小論文 (総合型選抜I期の希望者のみ)
総合型選抜 〈探究型〉	7分程度	5分	15分	60分
総合型選抜 〈活動型〉	7分程度	5分	15分	60分
総合型選抜 〈オープンキャンパス参加型〉	7分程度	—	15分	60分
総合型選抜 〈パフォーマンス型〉	準備、実演、説明 合わせて 7分程度	5分	15分	60分

## 必要書類

必要書類	総合型選抜 〈探究型〉	総合型選抜 〈活動型〉	総合型選抜 〈オープンキャンパス参加型〉	総合型選抜 〈パフォーマンス型〉
(1) 志望理由書	●	●		●
(2) 調査書	●	●	●	●
(3) 発表概要書	●			
(4) 活動証明書		●		
(5) 活動報告書		●		
(6) 体験授業参加証明書			●	
(7) 学修計画書			●	
(8) パフォーマンス概要書				●
(9) 志願確認票	●	●	●	●

●：必要書類

### (1) 志望理由書（本書巻末の【様式1】を使用）

- ① ボールペンを使用（鉛筆不可）し、楷書で明瞭に記入してください。
- ② 志望学科・専攻、氏名の記入欄が設けられていますので、必ず記入してください。

### (2) 調査書（出身高等学校長が証明したもの）

- ① 出願前3ヶ月以内に出身高等学校より発行されたものを提出してください。（開封無効）
- ② 2学期制の高等学校に在学している者は、3年生の前期までの調査書が必要です。但し、必要書類送付期限までに調査書を準備できない場合は、事前に本学入試・広報課(TEL 044-966-6800)へご連絡ください。
- ③ 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格証明書」と「合格成績証明書」を提出してください。なお、免除科目のある者は、その科目の成績証明書もあわせて提出が必要です。高等学校卒業程度認定試験の合格見込者は、「合格見込成績証明書」を提出してください。

### (3) 発表概要書〈探究型〉（本書巻末の【様式2】を使用）

次のA・Bの課題のタイプからいずれか一つを選び、400字以内で述べてください。

#### A：探究学習の成果

高等学校在学中に「総合的な探究の時間」等で取り組んだ探究学習の概要について。

#### B：大学設定課題

「最近、関心をもった福祉・教育・保育・心理に関するテーマをひとつ取り上げ、それについて調べて、あなたの考えを述べなさい。」

- ① ボールペンを使用（鉛筆不可）し、楷書で明瞭に記入してください。
- ② 所定の用紙を使用し、横書き（400字以内）で記入してください。
- ③ 志望学科・専攻、氏名、課題のタイプ、題名記入欄が設けられていますので、必ず記入してください。
- ④ 参考文献（単行本、論文・雑誌記事、新聞記事、WEBページ）を用いた場合は、参考文献記入欄に必ず明記してください。

【参考文献の記入の方法】 参考文献を使用した場合は、参考文献記入欄に必ず明記してください。

#### a. 単行本の場合

著者名・編者名、（出版年）、書名（書名は「」で括る）、出版社、総ページ数

例：生田久美子（2007）『「わざ」から知る』東京大学出版会 207ページ

#### b. 論文・雑誌記事の場合

執筆者名（複数の場合は列挙する）、（発行年）、論文のタイトル（タイトルは「」で括る）、論文の

掲載された本・雑誌名（本・雑誌名は「」で括る）、雑誌の場合は掲載雑誌の巻数・号数、掲載ページ

例：秋田喜代美（2013）「子どもの育ちと保育の質」『発達』第134号 P4-5

#### c. 新聞記事の場合

記事のタイトル（タイトルは「」で括る）、新聞名（新聞名は「」で括る）、刊行日、朝夕刊の別

例：「犬が「癒やし」…認知症カフェ、毎月1回営業」『読売新聞』2018/10/24朝刊

#### d. WEBページ（インターネットのページ）の場合

作成者、WEBページのタイトル（タイトルは「」で括る）、アドレス（URL）、閲覧日（（）で括る）

例：厚生労働省「令和4年版 厚生労働白書」

<https://www.mhlw.go.jp/wp/hakusyo/kousei/21/dl/zentai.pdf>（2024/4/23閲覧）

#### (4) 活動証明書〈活動型〉(本書巻末の【様式3】を使用)

- ①担当者(福祉・保育関連施設の方、機関および団体の方、教員、クラブ活動顧問など)が必要事項を記入してください。
- ②ボールペンを使用(鉛筆不可)し、楷書で明瞭に記入してください。

#### (5) 活動報告書〈活動型〉(本書巻末の【様式4】を使用)

- ①志願者本人が、必要事項を記入してください。
- ②ボールペンを使用(鉛筆不可)し、楷書で明瞭に記入してください。
- ③所定の用紙を使用し、横書き(400字以内)で記入してください。

#### (6) 体験授業参加証明書〈オープンキャンパス参加型〉

6月～8月、12月のオープンキャンパスで体験授業に参加し、体験授業参加レポートを提出した方に交付します。複数の体験授業に参加し、証明書を複数枚交付されている場合、証明書は1枚のみ提出してください。提出された証明書に記載された体験授業の参加レポートを書類審査に使用します。

#### (7) 学修計画書〈オープンキャンパス参加型〉(本書巻末の【様式5】を使用)

- ①志願者本人が、必要事項を記入してください。
- ②ボールペンを使用(鉛筆不可)し、楷書で明確に記入してください。
- ③所定の用紙を使用し、横書き(600字以内)で記入してください。

#### (8) パフォーマンス概要書〈パフォーマンス型〉(本書巻末の【様式6】を使用)

- ①志願者本人が、必要事項を記入してください。
- ②ボールペンを使用(鉛筆不可)し、楷書で明瞭に記入してください。
- ③所定の用紙を使用し、横書き(400字以内)で記入してください。

#### (9) 志願確認票(本学ホームページのWEB出願ページより出力した用紙を使用)

入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「大学出願ネット」の「出願状況」のメニューより「志願確認票」がダウンロードできます。2枚印刷し、1枚を提出してください(1枚は本人控え)。

### ■入学検定料 35,000円

#### ■出願方法・注意事項

- (1)WEB出願となります。本学ホームページの「WEB出願」から「大学出願ネット」にアクセスし、出願してください(11ページ参照)。
- (2)必要書類については、本学ホームページの「WEB出願」よりプリントアウトした必要書類送付用宛名を市販の封筒に貼付の上、「簡易書留・速達」により、各選抜区分の必要書類送付期限日(郵送必着)までにお送りください。
- (3)入学検定料納入後は、志望学部・学科・専攻の変更はできません。また、一旦受理された必要書類および入学検定料の返却はできません。
- (4)受験および修学上において、特別な配慮を必要とする場合、オープンキャンパス等での個別相談を必ず行ってください。また、各選抜区分のインターネット入力開始日の1ヶ月前までに必ず本学入試・広報課(TEL 044-966-6800)へご連絡・ご相談ください。相談内容により、診断書、その他の書類提出をお願いする場合があります。

#### ■選考会場 本学 〒215-8542 神奈川県川崎市麻生区東百合丘3丁目4番1号

※詳しくは、18ページの「交通案内」を参照してください。

## 合格発表

- WEB出願画面で確認できます(右図を参照)。  
 本学ホームページの「WEB出願」メニューから「大学出願ネット」にアクセスし、出願時のメールアドレス、パスワードを入力の上、ログインしてください。「①出願状況の確認」→「②詳細確認」→「③出願状況詳細」の画面で合格確認することができます。
- 合格者は、WEBによる「大学出願ネット」より合格通知等の必要書類をダウンロードしてください。なお、書類の郵送は行いません。
- 窓口での直接交付は行いません。また電話等での可否のお問い合わせには一切応じられません。

## 入学手続

- 入学手続はWEBによる「入学手続システム」を使用します。WEB出願画面にログイン後、「出願状況詳細」より「入学手続システム」にアクセスしてください(「学科・専攻」と「受験番号」と「生年月日」でログインできます)。
- 「入学手続システム」にログイン後、「入学手続時納付金の入金」「入学手続情報の登録」「必要書類のダウンロード」を行い、入学手続を完了してください。なお、入学関係書類は「入学手続システム」からダウンロードし、入学式まで大切に保管してください。
- 入学手続の締切は、下記の入学手続締切日当日の23:59とします。

### ●入学手続時納付金の入金について

クレジットカード(VISA・Master card・JCB・AMEX・DINERS)またはPay-easy(金融機関ATM・インターネットバンキング)で入学手続締切日の23:59までに、入学手続時納付金をお支払いください。金融機関の窓口での振込はできません。

※入学手続時納付金のお支払いには、事務手数料がかかります。事務手数料は、決済方法により異なります。

(総合型選抜の場合、合格した者は必ず入学するものとして取り扱いますので、ご了承ください。)

選抜区分	納入方法	納付金	納付金納入期限日 手続締切日	
探究型<Ⅰ期> 活動型<Ⅰ期> オープンキャンパス参加型<Ⅰ期> パフォーマンス型<Ⅰ期>	一括	810,000円	11月13日(金)	
探究型<Ⅱ期> 活動型<Ⅱ期>			11月13日(金)	
探究型<Ⅲ期> 活動型<Ⅲ期>			12月11日(金)	
探究型<Ⅳ期> 活動型<Ⅳ期> オープンキャンパス参加型<Ⅱ期> パフォーマンス型<Ⅱ期>		910,000円		1月5日(火)
探究型<Ⅴ期> 活動型<Ⅴ期>				2月19日(金)
探究型<Ⅵ期> 活動型<Ⅵ期>				2月25日(木)
探究型<Ⅶ期> 活動型<Ⅶ期>				3月12日(金)

※納付金の内訳は9ページに記載されている「納付金」の欄をご参照ください。

## ■納付金

学部共通		入学手続き時	後期分
入	学	金	※ 300,000円
授	業	料	350,000円
施	設	費	220,000円
諸 会 費	後 援 会 費	30,000円	30,000円
	学 生 活 動 支 援 費	10,000円	
初年度納付金		910,000円	600,000円
初年度納付金額計		1,510,000円	

次年度以降 授業料等納付金・諸会費	
前期(4月)	610,000円
後期(9月)	600,000円
合計	1,210,000円

・2期(前期・後期)に分納。

卒業年次 授業料等納付金・諸会費	
前期(4月)	610,000円
後期(9月)	620,000円
合計	1,230,000円

・後期(9月)分には、同窓会費(20,000円)を含む。

- (1) 本学の教育研究活動の充実および施設設備の拡充を図るため、入学後、任意の寄付金のご協力をお願いすることがあります。
- (2) ※印は入学手続き時のみです。総合型選抜Ⅰ期で受験し、入学手続きをした場合、記載の金額から**100,000円**を割引します。
- (3) 学費減免の認定を受けた方についても、入学手続き時の納付金は原則上記の通りです。入学初年度の減免額は後期分の授業料により反映いたしますので、予めご了承ください。  
※「減免SS」の認定を受けた方に限り、入学手続き時の授業料についても減免が適用されます。
- (4) 上記納付金の他に実習等により、実費が必要な場合があります。

## ■奨学金制度

本学独自の調布学園西村一郎奨学金(当該年度の授業料半額給付)があります。  
このほかに高等教育の修学支援新制度(給付奨学金\*)、日本学生支援機構(貸与奨学金)や各自治体の介護福祉士修学資金貸付制度、保育士修学資金貸付制度などがあります。  
詳しくは本学ホームページを参照してください。



\* 高等教育の修学支援新制度(授業料等減免および日本学生支援機構給付型奨学金)を利用予定の方へ  
高等学校を通じて本制度に申請し、「予約採用候補者」として授業料減免対象となっている方も、一旦手続締切日までに入学手続き時納付金を納付いただきます。

入学後、授業料減免の認定をされた方に、入学金および授業料の減免額を学生本人名義の口座に還付いたします(10月末を予定)。

減免額については、入学後6月頃に本学より送付される「授業料減免認定結果通知書」にてご確認ください。

## 総合型選抜 I 期（9月実施）の選抜方法

総合型選抜 探究型 I 期・活動型 I 期・オープンキャンパス参加型 I 期・パフォーマンス型 I 期は二段階での選抜となります。一次試験通過者のうち、希望者は二次試験を受験し、学費減免にチャレンジすることができます。

**必要書類** 志望理由書・調査書・発表概要書・活動報告書等



※一次試験のみの結果により合否を判定します。ただし、学費減免を希望する場合は二次試験を受験することができます。

※二次試験は学費減免の選抜のみ行います（一次試験の結果には影響しません）。

## 学費減免チャレンジ入試制度

### 「授業料100%免除」の学費減免を実施します

2027年度総合型選抜I期(9月実施分)(希望者)において「学費減免チャレンジ入試」を実施します。成績上位者を「学費減免生」として選抜します。「学費減免生」になると、在学期間中の授業料が、最大100%免除されるので、進学費用が大幅に軽減されます。なお、一次試験の結果(小論文を除いた得点)が合格の基準に達していれば、二次試験の受験有無や受験した場合の得点に関わらず、総合型選抜I期において合格となります。

#### ■学費減免額

種別	減免内容	減免期間	減免額計
減免SS <sup>※1</sup>	授業料100%免除	4年間 <sup>※2</sup>	2,800,000円
減免S1	授業料50%免除		1,400,000円
減免S2	授業料30%免除		840,000円
減免S3	初年度授業料30%免除	1年次	210,000円

※1 入学金、施設費および諸会費のみ納付いただきます。

※2 入学後の修学状況により減免対象として継続されない場合があります。

減免額は後期分の授業料により反映いたします(「減免SS」の認定を受けた方を除く)。

詳しくは、9ページの「納付金」を参照してください。

#### ■一般選抜〈個別試験型〉A日程での実施

総合型選抜(I期～IV期)に合格し、入学手続を完了した者は、入学の権利を保有したまま、一般選抜〈個別試験型〉A日程にて学費減免チャレンジ入試を受験することができます(入学検定料 15,000円)。総合型選抜I期において、二次試験を受験した者(「減免S2」「減免S3」として選抜された者を含む)が、再度受験することも可能です。詳しくは、ホームページで確認してください。

在学期間中の  
授業料を  
最大100%  
免除!

減免SS(授業料) =  
2,800,000円  
(4年間)

#### 減免合格者数(実績)

2026年度 41人

2026年度入試で対象の試験を受験した4人に1人が減免合格!!

# WEB出願の手順

## 推奨ブラウザ

- Windows……Microsoft Edge / Google Chrome (最新版) / Mozilla Firefox (最新版)
- Macintosh……Safari 7.0以降
- iOS 10以降
- Android 8以降

画面のデザインや遷移は変更になる場合があります

## STEP 1 パソコンから出願情報入力



田園調布学園大学ホームページから「大学出願ネット」にアクセスし、新規出願登録、出願情報を入力してください

▶田園調布学園大学ホームページにアクセス。  
<https://www.dcu.ac.jp/>

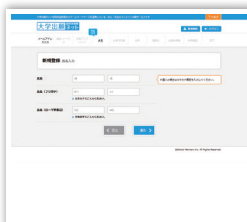


「入試情報」から「WEB出願」を選択してください。

▶新規出願登録を行います。メールアドレス（フリーメール可）を入力し送信。その後、確認コードが登録したメールアドレスに届くので、確認コードを入力してください。



顔写真をアップロードしてください。



▶新規出願登録後、画面の指示に従って出願情報を選択・入力してください。  
※出願にあたっては、各「学生募集要項」を必ず確認してください。

▶選抜区分の選択 ▶出願資格の確認  
▶出願内容の選択/確認  
これで出願内容の予約登録が完了です。

※複数の選抜区分を申込み場合は、続けて選抜区分を選択してください（出願期間が重複する選抜区分のみ）。

## STEP 2 入学検定料支払い



入学検定料の決済方法を選択し、支払いをしてください

入学検定料の支払証明書を送付する必要はありません。「入学検定料の支払い」と「必要書類の送付」が同時進行できます。

決済方法は「コンビニエンスストア」「ペイジー」「クレジットカード」の3種類から選択できます。

※すべての支払い方法に対して入学検定料のほかに、事務手数料がかかります。

### コンビニエンスストア

右記コンビニエンスストアで支払いが可能です。

※最初にWEB上で手続きを行います。利用可能なコンビニエンスストアが増えた場合は、ホームページでお知らせします。



### ペイジー

ペイジー対応のATMまたはインターネットバンキング・モバイルバンキングで支払いが可能です。

※事前契約が必要です。ご利用可能な銀行や郵便局は、ペイジーのホームページで事前にご確認ください。



### クレジットカード

VISA、Master Card、JCB、AMEX、Diners を利用してネットで支払いが可能です。

※クレジットカードの名義人は受験生本人でなくても構いません。



### 入学検定料

- 学校推薦型選抜
- 一般選抜
- 総合型選抜等

35,000円 + 事務手数料

- 一般選抜（個別試験型）

55,000円  
A日程・B日程同時出願

入学検定料	事務手数料		
	コンビニ	ペイジー	クレジット
15,000円			600円
35,000円	600円	600円	750円
55,000円			1,200円

●コンビニエンスストア・ペイジーを選択した場合は、画面上の支払票に記載されている内容を控えて、所定のATMやコンビニエンスストアなどでお支払いください。

●支払期限は、入学検定料の決済方法の選択・登録をした日の「翌午日の24時」です。

<注意事項>支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報が無効になります。入学検定料の入金後は、登録内容の変更はできません。いったん納入された入学検定料の返金はできません。同時出願・学費減免・チャレンジ入試受験などの割引は自動計算で表示されます。

## 「受験票」を印刷してください

「受験票発行のお知らせ」を受信し、「受験票」を印刷

必要書類の受理・入学検定料の入金が確認されると、登録済みメールアドレスに出願完了メールが送信されます。受信したメールを確認し、**受験票をA4用紙に各自印刷し、試験当日に持参してください**（受験票の記載内容を必ず確認してください）。



## 出願内容の確認ができます

「大学出願ネット」へログインすると、「出願状況」のメニューから出願内容、入学検定料の入金状況および必要書類の提出の有無などを確認することができます（「大学出願ネット」へログインする際は登録したパスワードが必要となります）。



## STEP 3 必要書類の送付



「志願確認票」を印刷し、必要書類を送付してください

### 「志願確認票」の印刷

入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「出願状況」のメニューより「志願確認票」がダウンロードできるようになります。これをプリンターで2枚印刷し、1枚を必要書類送付時、封筒に同封してください。もう1枚は本人控えです。



### 必要書類の送付

各選抜の必要書類は、各「学生募集要項」で確認してください。必要書類送付時、封筒に「志願確認票（1枚）」と「必要書類」を入れ、出願期間内に簡易書留・速達で郵便局から郵送してください（送付期限日必着）。







# 【様式3】

## 2027年度 総合型選抜〈活動型〉

田園調布学園大学 学長 殿

# 活動証明書

[2027年度 総合型選抜〈活動型〉]出願にあたり、志願者の活動について、下記のとおり証明します。

### 記

フリガナ			
氏名	生年月日 (西暦)		年 月 日
志望学部・ 学科専攻	<input type="checkbox"/> 人間福祉学部 <input type="checkbox"/> 子ども教育学部 <input type="checkbox"/> 人間科学部	子ども教育 心 理	学科 専攻 学科 学科
現住所	〒  電話番号 ( )		
1. 活動の種類			
<input type="checkbox"/> 福祉・保育実践経験 <input type="checkbox"/> ボランティア活動 <input type="checkbox"/> 課外活動 <input type="checkbox"/> その他( )			
2. 活動期間(わかる範囲の期間を記入してください)			
(西暦) 年 月 ~ 年 月 / 現在、約 年 ヲ月間			
3. 活動機関の種類			
<input type="checkbox"/> 公的機関 <input type="checkbox"/> 保育施設 <input type="checkbox"/> 福祉施設 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 中学校 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> その他( )			
証明欄			
証明日： 年 月 日			
機関名：			
所在地：〒			
連絡先：			
責任者： (印)			





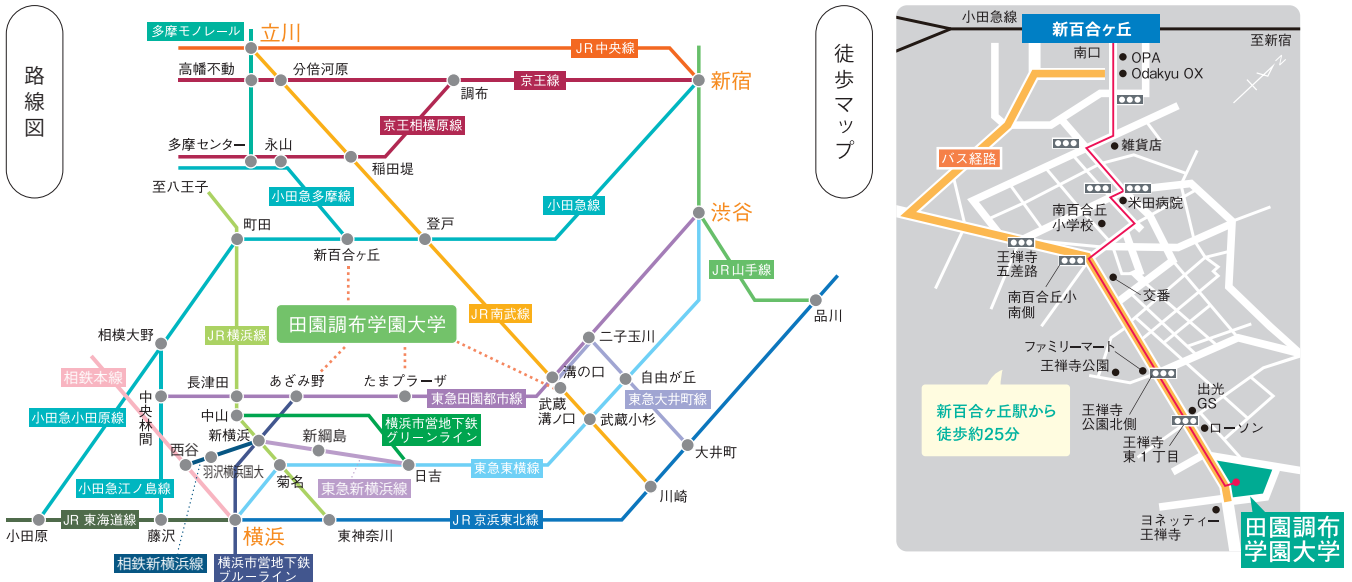


# 交通案内・受験のための宿泊先案内

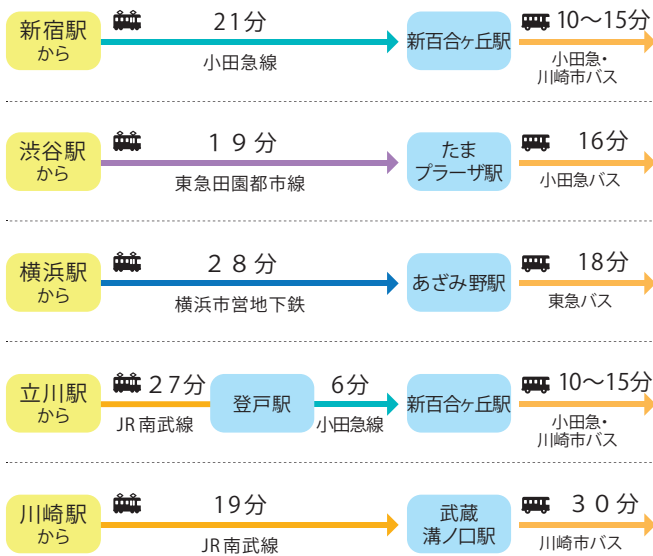
## 1. 交通案内

所在地：〒215-8542 神奈川県川崎市麻生区東百合丘 3丁目4番1号

電話：044-966-6800（入試・広報課直通）／044-966-9211（代表）



主な駅からの大学への所要時間



田園調布学園大学

### 最寄り駅からのバス便

- 小田急線「新百合ヶ丘駅」下車→小田急バス⑦番のりば「田園調布学園大学行」終点下車（バス約10分）
- 小田急線「新百合ヶ丘駅」下車→小田急バス⑦番のりば「たまプラーザ駅行」田園調布学園大学前下車（バス約10分）
- 小田急線「新百合ヶ丘駅」下車→川崎市バス②番のりば「溝ノ口南口行」田園調布学園大学前下車（バス約15分）
- 東急田園都市線「たまプラーザ駅」下車→小田急バス⑥番のりば「新百合ヶ丘駅行」田園調布学園大学前下車（バス約16分）
- 東急田園都市線・横浜市営地下鉄「あざみ野駅」下車→東急バス④番のりば「田園調布学園大学行」終点下車（バス約18分）
- JR南武線「武蔵溝ノ口駅」・東急田園都市線・東急大井町線「溝ノ口駅」下車→川崎市バス④番のりば「新百合ヶ丘駅前行」田園調布学園大学前下車（バス約30分）

## 2. 受験のための宿泊先案内

宿泊を希望する受験生は、旅行代理店または直接ホテルに申し込んでください。

### 〈参考〉

ホテル名	電話	最寄り駅	本学までの所要時間
ホテルモリノ新百合丘	044-953-5991	小田急線 新百合ヶ丘駅より1分	バス約10分