

# 2027年度

## 自己推薦型選抜

### 学生募集要項

---

●選抜制度・出願資格についてのお問い合わせ

入試・広報課 TEL 044-966-6800

受付時間 平日 9:00~17:00

●WEB出願の操作・入学検定料の支払いのお問い合わせ

大学出願ネットサポートセンター TEL 042-732-3951

受付時間 平日 10:00~17:00



# 入学者受入れの方針(アドミSSION・ポリシー)

## (全学共通部分)

田園調布学園大学は、建学の精神である「捨我精進」に基づき、社会に貢献しうる、質の高い「実践力」を有する人材を育成することを教育目標とし、次のような資質・能力を有する学生を求める。

1. 知識・技能 高等学校で学ぶ各教科における基礎的な知識や技能がある。
2. 思考力 社会の問題に関心を持ち、その背景や要因について考えることができる。
3. コミュニケーション力 自分の考えを持ちながら、他者と良好なコミュニケーションを図ることができる。
4. 意欲・姿勢 目標を持ち、計画的に学業に取り組む姿勢がある。
5. 問題解決力 課題を発見し、解決するまでの方法を考えることができる。

## 【求める学生像】

(社会福祉専攻) 社会問題に関心を持ち、他者および多機関と連携し、高い倫理観をもって問題解決に向き合うソーシャルワーク専門職を目指す学生。

(介護福祉専攻) 歳をとっても障害があっても、すべての人が命ある限り幸せに生きるために支援していきたいと考え、多様な視点を尊重しながら協力し合い、主体的に行動できる学生。

(共生社会学科) 現代社会についての基礎的な知識を持ち、共生社会の実現に向けて、多様な人々と協働して学び、実践していく意欲を持った学生。

(子ども教育学科) 子どもや子どもを取り巻く社会の問題に興味・関心を持ち、家庭や地域等と連携して、子どもの成長・発達にふさわしい教育・保育を実践したいと考える学生。

(心理学科) 人の心や行動に興味関心を持ち、心理学という視点からの学びを深めることによって、自分も他者も大切にする心を育て社会で活躍できる学生。

## 【入学者選抜方法】(全学共通部分)

1. 総合型選抜 強い目的意識や深く考える力、コミュニケーション能力などを持つ人、または学校内外で多様な活動をしてきた人を求める選抜方法。
2. 学校推薦型選抜 学業および人物が優れ、学校長が推薦する人を対象とする選抜方法。
3. 一般選抜 書類審査と学力試験で判定する選抜方法。
4. その他の選抜 社会で培ってきた社会人基礎力と学修に対する主体的な姿勢を求める社会人選抜や、本学の建学の精神および教育理念・伝統を継承し発展させることを目的とした調布学園子女等選抜、その他、入学者の多様性を確保する観点から、入学志願者の努力プロセス、意欲、目的意識等を重視した選抜を実施する。

アドミSSION・ポリシーに基づいた入学者選抜方法についての詳細は、本学ホームページ内 情報公開を参照ください。

## <個人情報取り扱いについて>

出願に際して得られた個人情報(住所、氏名、電話番号、その他の情報)は、入試関連業務(入試の実施、判定、結果通知、手続き関係書類の発送等)、および個人が特定できない形での統計資料の作成に使用いたします。お預かりした個人情報は適切・安全に管理いたします。

\*個人情報の取り扱いについて、ご不明な点がございましたら、入試・広報課(TEL 044-966-6800)までお問い合わせください。

■設置学部・学科・専攻および募集人員

学部・学科・専攻			募集人員
人間福祉学部	社会福祉学科	社会福祉専攻	若干名
		介護福祉専攻	若干名
	共生社会学科		若干名
子ども教育学部	子ども教育学科		若干名
人間科学部	心理学科		若干名

■出願資格

次のいずれかに該当する者。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、および2027年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2027年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

\*入学資格審査が必要な人は、出願開始日の30日前までにお問い合わせください。

■選抜日程

選抜区分	インターネット入力期間	必要書類送付期限 (郵送必着)	試験日	合格発表	手続締切日
自己推薦型選抜Ⅰ期	9月1日(火)10:00~ 10月13日(火)23:59	10月15日(木)	10月18日(日)	11月2日(月) 10:00	11月13日(金)
自己推薦型選抜Ⅱ期	11月2日(月)10:00~ 11月17日(火)23:59	11月19日(木)	11月22日(日)	12月1日(火) 10:00	12月11日(金)
自己推薦型選抜Ⅲ期	11月2日(月)10:00~ 12月15日(火)23:59	12月17日(木)	12月20日(日)	12月22日(火) 10:00	1月5日(火)
自己推薦型選抜Ⅳ期	2月1日(月)10:00~ 3月2日(火)23:59	3月4日(木)	3月9日(火)	3月11日(木) 10:00	3月23日(火)

■選抜方法

書類審査(調査書・自己推薦書)、面接(個人面接)により判定し、合格者を決定します。

選抜方法と学力の3要素との関連は以下の通りです。◎:重視

選抜区分	選抜方法	配点	知識 技能	思考力 判断力 表現力	主体性 多様性 協働性	備考
自己推薦型選抜	調査書	—				点数化せず面接で確認する
	自己推薦書	—				点数化せず面接で確認する
	面接	100点		○	◎	試験時間:15分程度

## ■必要書類

下記の書類をとりまとめ、所定の期間内に出願してください。

### (1) 調査書(出身高等学校長が証明したもの)

- ①出願前3ヶ月以内に出身高等学校より発行されたものを提出してください(開封無効)。
- ②2学期制の高等学校に在学している者は、3年生の前期までの調査書が必要です。但し、必要書類送付期限までに調査書を準備できない場合は、事前に本学入試・広報課(TEL 044-966-6800)へご連絡ください。
- ③高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格証明書」と「合格成績証明書」を提出してください。なお、免除科目がある者は、その科目の成績証明書もあわせて必要です。  
高等学校卒業程度認定試験の合格見込者は、「合格見込成績証明書」を提出してください。

### (2) 自己推薦書(本書巻末の用紙を使用)

- ①日付、志望学部・学科・専攻、氏名の記入欄については、ボールペンを使用(鉛筆不可)し、楷書で明瞭に記入してください。
- ②自己推薦欄(自己アピール等を自由に表現)については、着色の有無や使用する用具の指定はありません。

### (3) 志願確認票(本学ホームページのWEB出願ページより出力した用紙を使用)

入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「大学出願ネット」の「出願状況」のメニューより「志願確認票」がダウンロードできます。2枚印刷し、1枚を提出してください(1枚は本人控え)。

### (4) 資格・検定の取得を証明する書類(任意提出)

高等学校等の在学中に取得した資格や課外活動において顕著な活躍があったことを証明する書類(合格証書や賞状のコピー等)を他の必要書類と一緒に提出してください(任意提出)。

提出された場合には、面接資料の一つとして取り扱い、評価に加味します。

## ■入学検定料 35,000円

## ■出願方法・注意事項

- (1)WEB出願となります。本学ホームページの「WEB出願」から「大学出願ネット」にアクセスし、出願してください(6ページ参照)。
- (2)必要書類については、本学ホームページの「WEB出願」よりプリントアウトした必要書類送付用宛名を市販の封筒に貼付の上、「簡易書留・速達」により、各選抜区分の必要書類送付期限日(郵送必着)までにお送りください。
- (3)入学検定料納入後は、志望学部・学科・専攻の変更はできません。また、一旦受理された必要書類および入学検定料の返却はできません。
- (4)受験および修学上において、特別な配慮を必要とする場合、オープンキャンパス等での個別相談を必ず行ってください。また、インターネット入力開始日の1ヶ月前までに必ず本学入試・広報課(TEL 044-966-6800)へご連絡・ご相談ください。相談内容により、診断書、その他の書類提出をお願いする場合があります。

## ■併願・同時出願

自己推薦型選抜では、本学複数学科・専攻への併願はできません。

他大学との併願は可能です。

自己推薦型選抜各期と同日に実施される他の選抜区分との同時出願はできません。

## ■選考会場

本学 〒215-8542 神奈川県川崎市麻生区東百合丘3丁目4番1号

※詳しくは、8ページの「交通案内」を参照してください。

## ■合格発表

(1) WEB 出願画面で確認できます。

本学ホームページの「WEB 出願」メニューから「大学出願ネット」にアクセスし、出願時のメールアドレス、パスワードを入力の上、ログインしてください。

「①出願状況の確認」→「②詳細確認」→「③出願状況詳細」の画面で合否確認することができます。

(2) 合格者は、WEB による「大学出願ネット」より合格通知書等の必要書類をダウンロードしてください。

なお、書類の郵送は行いません。

(3) 窓口での直接交付は行いません。また電話等での合否のお問い合わせには一切応じられません。

## ■学費減免チャレンジ入試

自己推薦型選抜（Ⅰ期～Ⅲ期）に合格し、入学手続を完了した者は、入学の権利を保有したまま、一般選抜〈個別試験型〉A 日程にて学費減免チャレンジ入試を受験することができます（入学検定料 15,000 円）。

詳しくは、ホームページで確認してください。

## ■入学手続

(1) 入学手続は WEB による「入学手続システム」を使用します。WEB 出願画面にログイン後、「出願状況詳細」より「入学手続システム」にアクセスしてください（「学科・専攻」と「受験番号」と「生年月日」でログインできます）。

(2) 「入学手続システム」にログイン後、「入学手続時納付金の入金」「入学手続情報の登録」「必要書類のダウンロード」を行い、入学手続を完了してください。なお、入学関係書類は「入学手続システム」からダウンロードし、入学式まで大切に保管してください。

(3) 入学手続の締切は、下記の入学手続締切日当日の23:59とします。

### ●入学手続時納付金の入金について

クレジットカード（VISA・Master card・JCB・AMEX・DINERS）または Pay-easy（金融機関 ATM・インターネットバンキング）で入学手続締切日の23:59までに、入学手続時納付金をお支払いください。金融機関の窓口での振込はできません。

※入学手続時納付金のお支払いには、事務手数料がかかります。事務手数料は、決済方法により異なります。

選抜区分	納入方法	納付金	納付金納入期限日・入学手続締切日
自己推薦型選抜Ⅰ期	一括	910,000 円	11月13日（金）
自己推薦型選抜Ⅱ期			12月11日（金）
自己推薦型選抜Ⅲ期			1月5日（火）
自己推薦型選抜Ⅳ期			3月23日（火）

※納付金の内訳は5ページに記載されている「納付金」の欄をご参照ください。

## ■入学辞退に伴う納付金返還

入学手続時納付金の金額を完納した者が入学を辞退する場合には、入学辞退・納付金返還請求の手続を行うことにより、既納付金の一部を返還します。

(1) 返還の対象となる納付金は、入学金を除く納付金とします。

(2) 入学辞退・納付金返還の手続は以下の通り行ってください。

① 速やかに電話で本学入試・広報課（TEL 044-966-6800）に入学辞退の旨を申し出てください。

② 本学から送付する「入学辞退届」に必要事項を記入の上、本学入試・広報課宛に郵送してください。

※「入学辞退届」に記載する返還納付金の振込口座の名義人は、本人または保護者とします。

(3) 入学辞退・納付金返還請求を希望する方は、2027年3月31日(郵送必着)までに手続を行ってください。

## ■納付金

学部共通		入学手続時	後期分
入学金		※300,000円	
授業料		350,000円	350,000円
施設費		220,000円	220,000円
諸 会 費	後援会費	30,000円	30,000円
	学生活動支援費	10,000円	
初年度納付金		910,000円	600,000円
初年度納付金額計		1,510,000円	

次年度以降 授業料等納付金・諸会費	
前期(4月)	610,000円
後期(9月)	600,000円
合計	1,210,000円

・次年度以降は、2期(前期・後期)に分納。

卒業年次 授業料等納付金・諸会費	
前期(4月)	610,000円
後期(9月)	620,000円
合計	1,230,000円

・後期(9月)分には、同窓会費(20,000円)を含む。

- (1) 本学の教育研究活動の充実および施設設備の拡充を図るため、入学後、任意の寄付金のご協力をお願いすることがあります。
- (2) ※印は入学手続時のみです。
- (3) 学費減免の認定を受けた方についても、入学手続時の納付金は原則上記の通りです。入学初年度の減免額は後期分の授業料により反映いたしますので、予めご了承ください。
- (4) 上記納付金の他に実習等により、実費が必要な場合があります。

## ■奨学金制度

本学独自の調布学園西村一郎奨学金(当該年度の授業料半額給付)があります。

このほかに高等教育の修学支援新制度(給付奨学金\*)、日本学生支援機構(貸与奨学金)

や各自治体の介護福祉士修学資金貸付制度、保育士修学資金貸付制度などがあります。

詳しくは本学ホームページを参照してください。



### \*高等教育の修学支援新制度(授業料等減免および日本学生支援機構給付型奨学金)を利用予定の方へ

高等学校を通じて本制度に申請し、「予約採用候補者」として授業料減免対象となっている方も、一旦手続締切日までに入学手続時納付金を納付いただきます。

入学後、授業料減免の認定をされた方に、入学金および授業料の減免額を学生本人名義の口座に還付いたします(10月末を予定)。

減免額については、入学後6月頃に本学より送付される「授業料減免認定結果通知書」にてご確認ください。

# WEB出願の手順

## 推奨ブラウザ

- Windows…Microsoft Edge / Google Chrome (最新版) / Mozilla Firefox (最新版)
- Macintosh…Safari 7.0以降 ●iOS 10以降 ●Android 8以降

画面のデザインや遷移は変更になる場合があります

## STEP 1 パソコンから 1 出願情報入力



田園調布学園大学ホームページから「大学出願ネット」にアクセスし、新規出願登録、出願情報を入力してください

▶田園調布学園大学ホームページにアクセス。

<https://www.dcu.ac.jp/>



「入試情報」から「WEB出願」を選択してください。

▶新規出願登録を行います。メールアドレス（フリーメール可）を入力し送信。その後、確認コードが登録したメールアドレスに届くので、確認コードを入力してください。



顔写真をアップロードしてください。



▶新規出願登録後、画面の指示に従って出願情報を選択・入力してください。  
※出願にあたっては、各「学生募集要項」を必ず確認してください。

▶**選抜区分の選択** ▶**出願資格の確認**  
▶**出願内容の選択/確認**

これで出願内容の予約登録が完了です。

※複数の選抜区分を申込み場合は、続けて選抜区分を選択してください（出願期間が重複する選抜区分のみ）。

## STEP 2 入学検定料 2 支払い



入学検定料の決済方法を選択し、支払いをしてください

入学検定料の支払証明書を送付する必要はありません。「入学検定料の支払い」と「必要書類の送付」が同時進行できます。

決済方法は「コンビニエンスストア」「ペイジー」「クレジットカード」の3種類から選択できます。

※すべての支払い方法に対して入学検定料のほかに、事務手数料がかかります。

### コンビニエンスストア

右記コンビニエンスストアで支払いが可能です。

※最初にWEB上で手続きを行います。利用可能なコンビニエンスストアが増えた場合は、ホームページでお知らせします。



### ペイジー

ペイジー対応のATMまたはインターネットバンキング・モバイルバンキングで支払いが可能です。

※事前契約が必要です。ご利用可能な銀行や郵便局は、ペイジーのホームページで事前にご確認ください。



### クレジットカード

VISA、Master Card、JCB、AMEX、Diners を利用してネット上で支払いが可能です。

※クレジットカードの各義人は受験生本人でなくても構いません。



### 入学検定料

- 学校推薦型選抜
- 一般選抜
- 総合型選抜 等

35,000円 + 事務手数料

- 一般選抜（個別試験型）

A日程・B日程同時出願

55,000円

入学検定料	事務手数料	
	コンビニ	ペイジー
15,000円	600円	600円
35,000円	600円	750円
55,000円	600円	1,200円

●コンビニエンスストア・ペイジーを選択した場合は、画面上の支払票に記載されている内容を控え、所定のATMやコンビニエンスストアなどでお支払いください。

●支払期限は、入学検定料の決済方法の選択・登録をした日の「翌々日の24時」です。

<注意事項>支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報が無効になります。入学検定料の入金後は、登録内容の変更はできません。いったん納入された入学検定料の返金はできません。同時出願・学費減免申請・入試受験料などの割引は自動計算で表示されます。

## 「受験票」を印刷してください

「受験票発行のお知らせ」を受信し、「受験票」を印刷

必要書類の受理・入学検定料の入金が確認されると、登録済みメールアドレスに出願完了メールが送信されます。受信したメールを確認し、**受験票をA4用紙に各自印刷し、試験当日に持参してください**（受験票の記載内容を必ず確認してください）。



## 出願内容の確認ができます

「大学出願ネット」へログインすると、「出願状況」のメニューから出願内容、入学検定料の入金状況および必要書類の提出の有無などを確認することができます（「大学出願ネット」へログインする際は登録したパスワードが必要となります）。



## STEP 3 必要書類の 3 送付



「志願確認票」を印刷し、必要書類を送付してください

### 「志願確認票」の印刷

入学検定料の決済方法の選択が完了すると、「出願状況」のメニューより「志願確認票」がダウンロードできるようになります。これをプリンターで2枚印刷し、1枚を必要書類送付時、封筒に同封してください。もう1枚は本人控えです。



### 必要書類の送付

各選抜の必要書類は、各「学生募集要項」で確認してください。必要書類送付時、封筒に「志願確認票（1枚）」と「必要書類」を入れ、出願期間内に簡易書留・速達で郵便局から郵送してください（送付期限日必着）。



## 自己推薦書

西暦 年 月 日

田園調布学園大学 学長 殿

志望学部		学部
学科・専攻	学科	専攻
フリガナ		
氏 名		

私は、貴学に入学したく、以下のとおり自己推薦いたします。  
(以下の枠内に自己アピール等を自由に表現してください。)

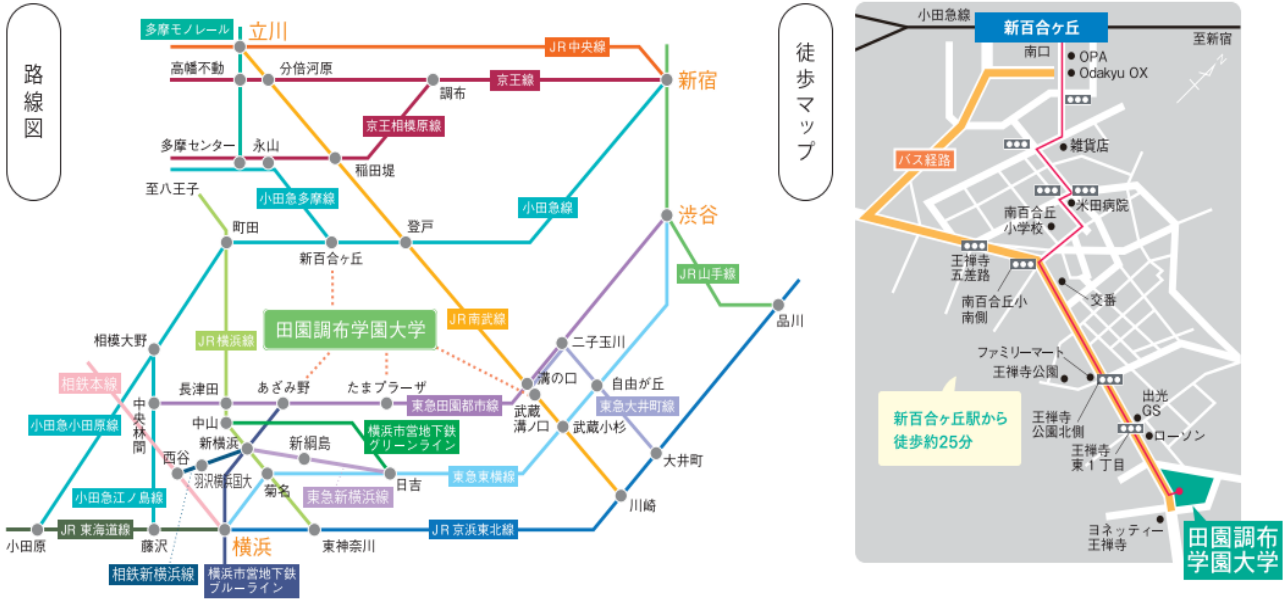
--

# 交通案内・受験のための宿泊先案内

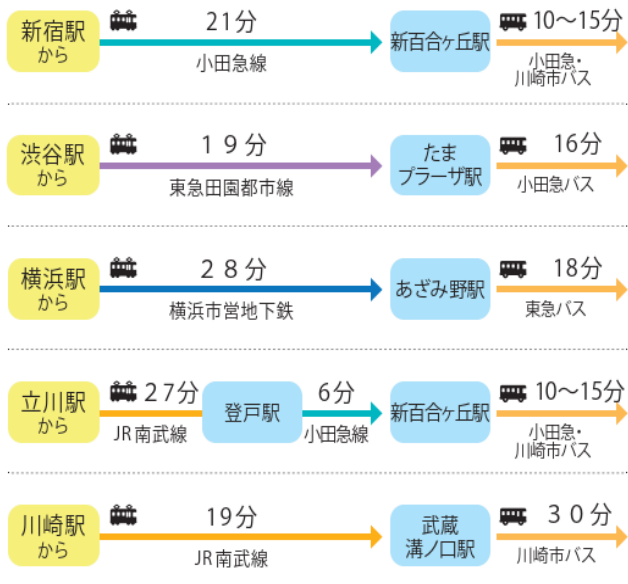
## 1. 交通案内

所在地：〒215-8542 神奈川県川崎市麻生区東百合丘 3丁目4番1号

電話：044-966-6800（入試・広報課直通）／044-966-9211（代表）



主な駅からの大学への所要時間



田園調布学園大学

### 最寄駅からのバス便

- 小田急線「新百合ヶ丘駅」下車→小田急バス②番のりば「田園調布学園大学行」終点下車（バス約10分）
- 小田急線「新百合ヶ丘駅」下車→小田急バス②番のりば「たまプラーザ駅行」田園調布学園大学前下車（バス約10分）
- 小田急線「新百合ヶ丘駅」下車→川崎市バス②番のりば「溝ノ口駅南口行」田園調布学園大学前下車（バス約15分）
- 東急田園都市線「たまプラーザ駅」下車→小田急バス⑥番のりば「新百合ヶ丘駅行」田園調布学園大学前下車（バス約16分）
- 東急田園都市線・横浜市営地下鉄「あざみ野駅」下車→東急バス④番のりば「田園調布学園大学行」終点下車（バス約18分）
- JR南武線「武蔵溝ノ口駅」・東急田園都市線・東急大井町線「溝の口駅」下車→川崎市バス④番のりば「新百合ヶ丘駅前行」田園調布学園大学前下車（バス約30分）

## 2. 受験のための宿泊先案内

宿泊を希望する受験生は、旅行代理店または直接ホテルに申し込んでください。

（参考）

ホテル名	電話	最寄り駅	本学までの所要時間
ホテルモリノ新百合丘	044-953-5991	小田急線 新百合ヶ丘駅より1分	バス約10分